



Formulaire de demande de réservation de salle municipale

Votre demande devra être déposée **15 jours avant** l'évènement et ne sera pris en compte que sous réserve de disponibilité

Choix de la Salle

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Salle des Tourons (30 pers.) | <input type="checkbox"/> Salle de Danse | <input type="checkbox"/> Salle de l'Ancienne Mairie
<i>(en sous-sol)</i> |
| <input type="checkbox"/> Salle des Plantiers (180pers.) | <input type="checkbox"/> Salle de Judo | <input type="checkbox"/> Salle du cinéma |
| <input type="checkbox"/> Salle des Arnauds (80 pers.) | | |

je coche cette case si j'ai besoin de matériel (autre que tables et chaises) et je remplis le formulaire de demande de matériel

Renseignements relatifs à la demande de réservation

- Manifestation à but lucratif
 Manifestation à but non lucratif

Objet / Nature de l'évènement

Date concernée Horaires de :

Nombre de participants (à préciser obligatoirement)

Renseignements concernant le(s) demandeur(s)

- Commune Association Particulier Société

Dénomination

Nom / Prénom Fonction

Adresse : Tél :

..... Portable :

E-mail :

A Salernes, le ____ / ____ / 20.....

Signature du Demandeur

Accord du Maire

Cadre réservé à l'administration

Date de réception

- Avis favorable
 Avis défavorable

Ce formulaire est à retourner au service
associations : associations@ville-salernes.fr